

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	PRICONE GIANCARLO
Indirizzo	VIA FRANCESCO GUERRAZZI 2 96017 NOTO (SR)
Telefono	0931 573621 3371005800
Fax	
E-mail	giangra@alice.it
Nazionalità	Italiana
Data di nascita	25 GIUGNO 1962

ESPERIENZA LAVORATIVA

- Date (da – a)
 - Nome e indirizzo del datore di lavoro
- Il 1° marzo 1992 è stato assunto, quale idoneo vincitore di concorso, presso la disciolta USL 25 di Noto con la qualifica di Assistente Amministrativo ove ha svolto servizio sino al 9-7-1995.
- Dal 10-7-1995 al 31-8-2009 ha svolto servizio presso la Azienda USL n. 8 di Siracusa ove, ope legis, è confluita la ex USL 25 di Noto con la qualifica di Assistente Amministrativo dal 10-7-1995 al 30-6-2005 e con la qualifica di Collaboratore Amministrativo-Cat. D dall'1-7-2005 al 31-8-2009.
- Dall'1-9-2009 ad oggi svolge servizio presso l'ASP di Siracusa, ove è confluita ope legis l'AUSL 8 di Siracusa, con la qualifica di Collaboratore Amministrativo –Cat. D

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

- Date (da – a)
 - Nome e tipo di istituto di istruzione o formazione
- Laurea in Giurisprudenza conseguita presso l'Università degli Studi Catania il 23-2-91, riportando la votazione di 99/100.
- Corsi di formazione e master:
- "Corso avanzato di Alfabetizzazione Informatica" organizzato dall'Azienda USL n. 8 di Siracusa nei giorni 3,4,6,9,10 e 12 febbraio 1998, per la durata di n° 30 ore.
 - Corso di formazione obbligatorio su "Legge sulla Privacy 675/96" organizzato dall'AUSL 8 di Siracusa e svoltosi nei giorni 17 e 18 gennaio 2001 per la durata di n° 16 ore.

- Corso di formazione su "Gestione delle Fatture" organizzato dall'AUSL 8 di Siracusa e svoltosi nei giorni 30 aprile e 3 maggio 2001 per la durata di n°12 ore.
- Corso di "Formazione e Informazione ai fini della Sicurezza" organizzato dall'AUSL 8 di Siracusa e svoltosi nei giorni 12,13,14 giugno 2001 per la durata di n°18 ore.
- Corso di formazione su "L'Euro" organizzato dall'AUSL 8 di Siracusa e svoltosi il giorno 28 novembre 2001, per la durata di n° 4 ore.
- Corso di Formazione "La semplificazione del linguaggio amministrativo e la redazione degli atti" presso il CEFPAS di Caltanissetta svoltosi nei giorni 15 e 16 maggio 2002 per la durata di n° 14 ore.
- Corso di Formazione per "Rappresentanti dei Lavoratori per la Sicurezza D. Lgs. 626/94, art. 22 comma 4" organizzato dall'AUSL 8 di Siracusa e svoltosi nei giorni 20 e 21 maggio, 3 e 4 giugno 2002 per la durata di n° 32 ore.
- Corso di Formazione "La gestione dei dati nelle Aziende Sanitarie:Access" presso il CEFPAS di Caltanissetta svoltosi nei giorni 28,29,30 e 31 gennaio 2003 per la durata di n° 25 ore
- Progetto "Le prospettive di sviluppo locale tramite le nuove iniziative comunitarie" organizzato dalla struttura formativa "Euro Soluzioni 2000" srl con sede in Catania , per una durata di n° 300 ore (mesi 9) la termine del quale è stato rilasciato il relativo "Certificato di competenze"
- Progetto formativo "TQM:l'innovazione sostenibile" organizzato dalla RTI Deloitte Consulting s.p.a. e da Start s.r.l. in partner con AUSL 8 di Siracusa ed FC Consultino Group s.r.l., svoltosi a Siracusa nell'anno 2003-2004, per un totale di ore 158 di formazione e n. 300 di project works;
- Master "Innovazione e Direzione Amministrativa in Sanità" presso il CEFPAS di Caltanissetta nel periodo maggio 2008-giugno 2009, per un totale di 232 ore con prova finale di profitto e menzione particolare da parte della commissione;
- Corso "La responsabilità nella gestione delle risorse:principi e strumenti operativi per l'applicazione della Riforma Brunetta" organizzato dall'ASP di Siracusa in collaborazione con la ISSOS Servizi Global Consulting s.r.l., svoltosi a Siracusa nei giorni 1,14,22 febbraio 2012 per la durata totale di n° 24 ore;
- Corso di formazione antincendio rischio medio organizzato dall'ASP di Siracusa in collaborazione con SINTESI s.p.a. svoltosi a Siracusa il 5-2-2015 per n. 8 ore.

Giornate di Studio:

- Giornata di studio su "Livelli di responsabilità nei processi di acquisto e rapporti fornitore/azienda appaltante" organizzato dall'A.R.E.P.S.-Associazione Regionale Economi Provveditori Sicilia e svoltosi ad Accastello il 29 marzo 2001;
- Giornata di Studio su "Promozione alla salute nei luoghi di lavoro: il rischio professionale in ambiente di lavoro"

organizzato dal Collegio provinciale Inf Prof.-Ass. San.-Vig. d'Inf. di Siracusa e svoltosi ad Avola il 4 aprile 2001.

- Incontro di aggiornamento professionale su "Monitoraggio normativo regionale" organizzato dall'A.R.E.P.S.-Associazione Regionale Economisti Provveditori Siciliani e svoltosi a Taormina il 24 maggio 2002
- Corso di formazione su: "Il biennio economico 2002/05 del Comparto sanità e normative correlate" organizzato dalla O.S. U.I.L. FPL e svoltosi a Siracusa il 30 aprile 2004;
- Incontro su "Il Provveditore-Economista: quale professionalità per la Sanità Pubblica" organizzato dall'A.R.E.P.S.-Associazione Regionale Economisti Provveditori Siciliani e svoltosi a Siracusa il 21 gennaio 2005.
- Giornata di Studio su "Anticorruzione e Sanità: casi a confronto" organizzato da LKL Osservatorio Controlli, Legalità e Trasparenza con Assessorato della Salute e svoltosi a Palermo il 19-9-2014.

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

ITALIANA

ALTRE LINGUA

INGLESE

scolastica

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura

scolastica

- Capacità di espressione orale

scolastica

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

USO DEL COMPUTER UTILIZZANDO I PROGRAMMI DEL SISTEMA OPERATIVO WINDOWS

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE

Competenze non precedentemente indicate.

Ha preso parte quale relatore:

- al "Corso di formazione di base per operatori dell'U.R.P." organizzato dall'Azienda USL n. 8 di Siracusa dal 13 al 17 gennaio 1997
- all'XI Corso di Formazione di Base organizzato dalla Associazione Volontari Ospedalieri di Avola dal 24 ottobre al 30 novembre 2003, sul tema "Attività della Direzione Amministrativa Ospedaliera"

Ha svolto la seguente attività di docenza:

- docente presso la Scuola Infermieri Professionali della ex USL 25 di Noto nell'anno scolastico 1993/94, quale docente delle materie "Aspetti Giuridici della Professione" e "Legislazione Sociale", e nell'anno scolastico 1994/95, quale docente della materia "Legislazione Sociale".
- docente, su incarico dell'Ente di Formazione Professionale "La Cultura" di Comiso (RG), presso il Corso O.S.A (Operatore Socio Assistenziale) nell'anno formativo 2002/2003 nella materia "Elementi di legislazione";
- docente, su incarico dell'Ente di Formazione Professionale "La Cultura" di Comiso (RG), presso il Corso O.S.A (Operatore Socio Assistenziale) nell'anno formativo 2004/2005 (10/SR/2004) nella materia "Diritto del lavoro e Sindacale";
- docente, su incarico dell'Ente di Formazione Professionale "La Cultura" di Comiso (RG), presso il Corso O.S.A (Operatore Socio Assistenziale) nell'anno formativo 2005/2005 (11/SR/2004) nelle materie "Elementi di legislazione" e "Diritto del Lavoro e Sindacale";
- docente, su incarico dell'Azienda USL n. 8, presso il Corso O.S.S. anno 2006 nelle seguenti materie: Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio assistenziale e previdenziale; Legislazione sanitaria ed aspetti giuridici della professione; Elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza.
- docente, su incarico della Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, presso il Corso O.S.S. anno 2011 nelle seguenti materie: Elementi di legislazione nazionale e regionale a contenuto socio assistenziale e previdenziale; Elementi di legislazione sanitaria; Elementi di diritto del lavoro e rapporto di dipendenza.

Ricevuto 5/8/2015

Giancarlo Picone