

Amministratore

REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
SIRACUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 366

Data 14 APR. 2017

Oggetto: Approvazione della procedura aziendale "Ciclo Immobilizzazioni e Patrimonio netto"

<p>Dimostrazione della compatibilità economica</p> <p>Bilancio 2017</p> <p>Centro di Costo _____</p> <p>Conto Economico _____</p> <p>Budget assegnato € _____</p> <p>Budget già utilizzato € _____</p> <p>Budget disponibile € _____</p> <p>da cui prelevare la spesa prevista dal presente atto, pari ad € _____</p> <p>Disponibilità residua di budget € _____</p> <p><input checked="" type="checkbox"/> Non comporta spesa</p> <p>Il Direttore dell'U.O.C. proponente</p> <p>_____</p> <p>_____</p>	<p>Proposta n° <u>26</u> del <u>12/6/2017</u></p> <p><i>(Signature)</i></p> <p>U.O.S. Patrimoniale Il Responsabile (Dott.ssa M. Carmela Liali)</p> <p><i>(Signature)</i></p> <p>Il Direttore U.O.C. Economico - Patrimoniale (Dott. Vincenzo Basante)</p>
--	---

Addì 14 APR. 2017, nei locali della sede legale dell'Azienda, siti in C.so Gelone 17 – Siracusa – il Direttore Generale *Dr. Salvatore Brugaletta*, nominato con D.P.R.S.. n. 202/serv 1 S.G. del 24/6/2014, assistito dalla *Dr.ssa Maria Letizia Carveni* con funzioni di Segretario, ha adottato la seguente deliberazione, sulla base della proposta di seguito riportata

IL DIRETTORE U.O.C. ECONOMICO PATRIMONIALE

Dott. Vincenzo Bastante

Visto il D.Lgs. n.118 del 23/6/2011, avente ad oggetto: “*Disposizioni in materia di armonizzazione dei sistemi contabili e degli schemi di bilancio delle Regioni, degli Enti Locali e dei loro organismi a norma degli artt. 1 e 2 L. n. 42/09*”, con la quale viene resa obbligatoria la tenuta della contabilità economico patrimoniale e la redazione del bilancio della Gestione Sanitaria Accentrata e del Bilancio consolidato sanitario regionale;

Visto il Decreto Interministeriale” *Certificabilità*” del 17/9/2012 e il D.M. Salute dell’1/3/2013 avente ad oggetto: “*Definizione dei Percorsi Attuativi Certificabilità (PAC)*”;

Visto il D.A. n. 2128 del 12/11/2013 come modificato dai successivi D.D.A.A. n. 402/2015 e 1159/2016, con il quale la Regione Sicilia ha adottato i “*Percorsi Attuativi di Certificabilità*” per gli Enti del S.S.N.

Premesso

- che la normativa sopra citata, in particolare i punti D1 e D2 (*Area Immobilizzazioni*) dell’Allegato al più recente D.A. n. 1159/2016, prevede la predisposizione di una procedura in cui le diverse fasi delle immobilizzazioni siano controllate da soggetti aziendali diversi, una procedura che definisca, per la realizzazione di inventari fisici periodici, i tempi, i modi e le responsabilità e le azioni di controllo;

- che a tal uopo, l’Azienda ha provveduto a formare il personale coinvolto nelle attività attraverso sessioni “*on the job training*”, condotte da docenti esperti in “*organizational learning*” in materia di P.A.C. , approfondendo la materia della certificabilità con un approccio metodologico sistemico e multidisciplinare;

- che è stato quindi costituito gruppo di lavoro multidisciplinare, formato da personale dell’Azienda, responsabile a vario titolo del Ciclo Immobilizzazioni e Patrimonio netto che ha potuto formulare la procedura allegata al presente atto e che ne costituisce parte integrante;

Ritenuto

che pertanto è necessario approvare le procedure riguardanti il Ciclo delle Immobilizzazioni e del Patrimonio netto che siano conformi alla normativa PAC e strettamente contestualizzate all’effettivo assetto organizzativo e gestionale di quest’Azienda , che, fra l’altro, si è già dotata di apposito “Regolamento per la gestione dei beni mobili” (approvato con delibera n.1090 del 30/12/2013) e di “Regolamento per l’Alienazione e/o permuta e valorizzazione degli immobili” (approvato con delibera n.12 del 22/1/2015);
Attestata la legittimità dell’atto nonché la correttezza formale e sostanziale dello stesso;

PROPONE

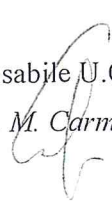
Per le motivazioni di cui in premessa, che qui si intendono integralmente richiamate e trascritte:

- 1) Approvare la “*Procedura Aziendale Ciclo Immobilizzazioni e Patrimonio netto*” allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante
- 2) Provvedere alla pubblicazione del presente regolamento sul sito web aziendale;
- 3) Dichiarare ai sensi dell’art. 65, comma 7 della L.R. n.25/93 come sostituito dall’art. 53 della L.R. n°30/93, il presente atto immediatamente esecutivo.

Siracusa, li

Il Responsabile U.O.S. Patrimoniale

(*Dott. M. Carmela Liali*)



Il Direttore U.O.C. Ec. Patrimoniale

(*Dott. Vincenzo Bastante*)



PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO

(ai sensi dell'art. 3, commi 1 quinquies e 7, del Decreto Legislativo 30.12.1992 n°502 s.m.i.)

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole

Il Direttore Amministrativo

(Dott. Giuseppe Di Bella)

Parere favorevole

Il Direttore Sanitario

(Dott. Anselmo Madeddu)

IL DIRETTORE GENERALE

- Preso atto della proposta di deliberazione che precede e che qui si intende di seguito riportata e trascritta;
- Preso atto che il Direttore della UOC che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo e utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23 ottobre 1996, n.543 come modificato dalla Legge 20 dicembre 1996, n. 639;

DELIBERA

Secondo la superiore proposta formulata dal Direttore della U.O.C. competente e per i motivi espressi nella medesima:

- 1) Approvare la "*Procedura Aziendale Ciclo Immobilizzazioni e Patrimonio netto*" allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante;
- 2) Provvedere alla pubblicazione del presente regolamento sul sito web aziendale;
- 3) Dichiarare ai sensi dell'art. 65, comma 7 della L.R. n.25/93 come sostituito dall'art. 53 della L.R. n°30/93, il presente atto immediatamente esecutivo.

Siracusa, lì

IL DIRETTORE GENERALE
(*Dr. Salvatore Brugaletta*)

FIRMATO

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

(*Dr.ssa M. Letizia Carveni*)

FIRMATO

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta, su conforme dichiarazione del personale incaricato dell'affissione, che la presente deliberazione è stata affissa all'albo dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa ai sensi ed per gli effetti dell'art. 53 della L.R. n. 30/93 e successive modificazioni dal giorno al giorno

IL RESPONSABILE SEGRETERIA GESTIONE DELIBERE

(*Dr.ssa M. Letizia Carveni*)

Siracusa, li

La presente deliberazione è stata notificata al Collegio Sindacale in data _____ Prot.
n° _____

IL RESPONSABILE DI SEGRETERIA

(*Dr.ssa M. Letizia Carveni*)

La presente deliberazione E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO.

IL RESPONSABILE SEGRETERIA GESTIONE DELIBERE

(*Dr.ssa M. Letizia Carveni*)