

COPIA DA RITORNARE AL SETTORE

REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI
SIRACUSA

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 346

Data 29 LUG. 2019

OGGETTO: Adozione Regolamento che disciplina le relazioni tra il personale aziendale e i portatori di interesse.

Dimostrazione della compatibilità economica: Bilancio 2019 Centro di Costo _____ Conto economico _____ Budget assegnato € _____ Budget già utilizzato € _____ Budget disponibile € _____ da cui prelevare la spesa prevista dal presente atto, pari ad € _____ Disponibilità residua di Budget € _____ Spesa autorizzata Il Responsabile della U.O.C. Economico Patrimoniale _____ ☒ Non comporta spesa ☐ Fondi vincolati ☐ Fondi PSN ☐ Fondi PO FESR	U.O.C. AFFARI GENERALI Proposta n° <u>284</u> del <u>16/07/19</u> Il Direttore della U.O.C. Affari Generali Dr.ssa Lavinia Lo Curzio <u>[Signature]</u>
---	--

Addì 29 LUG. 2019 nei locali della sede legale dell'Azienda, siti in C.so Gelone 17 – Siracusa – il Direttore Generale, Dott. Salvatore Lucio Ficarra, giusto D. P. n. 193SERV. 1 /SG del 04.04.2019, assistito dalla Dr.ssa Carmela Linda Di Giorgio con funzioni di Segretario, ha adottato la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata.

17.11.32 JA 3744580121 10 4900

IL DIRETTORE DELLA UOC AFFARI GENERALI
Dott.ssa Lavinia Lo Curzio

RICHIAMATI:

- la Legge 23 dicembre 1978, n. 833 e ss.mm. e ii. "Istituzione del servizio sanitario nazionale" ;
- il Decreto Legislativo n° 502/1992 e s.m.i " Riordino della disciplina in materia sanitaria";
- la Legge Regionale n°5 del 14/04/2019 "Norme per il riordino del Servizio sanitario regionale";
- Legge Regionale 3 novembre 1993, n. 30 e ss.mm. e ii. "Norme in tema di programmazione sanitaria e di riorganizzazione territoriale delle unita' sanitarie locali";
- il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche";
- la Legge 6 novembre 2012, n. 190 "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione.";
- il Decreto del Presidente della Repubblica 16 aprile 2013, n. 62 " Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165";
- la Legge 4 marzo 2009, n° 15 "Delega al Governo finalizzata all'ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e alla efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni nonché disposizioni integrative delle funzioni attribuite al Consiglio nazionale dell'economia e del lavoro e alla Corte dei conti.";
- il Decreto Legislativo 27 ottobre 2009, n° 150 "Attuazione della legge 4 marzo 2009, n. 15, in materia di ottimizzazione della produttività del lavoro pubblico e di efficienza e trasparenza delle pubbliche amministrazioni ";
- il Decreto Legislativo 8 giugno 2001, n° 231 e s.m.i "Disciplina della responsabilità amministrativa delle persone giuridiche, delle società e delle associazioni anche prive di personalità giuridica, a norma dell'articolo 11 della legge 29 settembre 2000, n. 300";

VISTO l'atto di indirizzo dell'Assessorato della Salute prot. n. 19302 del 4.03.2019 per l'adeguamento dei Piani Triennali Anticorruzione delle Aziende e degli Enti del S.S.R in materia di rapporti con fornitori e aziende farmaceutiche;

VISTA la nota prot.n° 9848/PG del 21.03.2019 con la quale il Direttore Generale incaricava questa unità operativa di adottare misure regolamentari atte a sviluppare specifici percorsi per la disciplina dei rapporti tra il personale aziendale e i soggetti c.d. portatori d'interesse;

ATTESTATA la legittimità dell'atto, nonché la correttezza formale e sostanziale dello stesso;

PROPONE DI

- 1. Adottare** il Regolamento, che disciplina le relazioni tra il personale aziendale e i portatori di interesse, in conformità ai suggerimenti acquisiti dal Dirigente Responsabile della Prevenzione della corruzione, opportunamente interpellato;
- 2. Conferire** mandato alla UOC Affari Generali di dare ampia diffusione del presente regolamento a tutti i soggetti, in qualunque modo, coinvolti nelle dinamiche relative ai rapporti con fornitori e aziende farmaceutiche;
- 3. Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 53 – comma – 7 della L.R. 30/93, stante la necessità di procedere alla regolamentazione della procedura di che trattasi.

Il Responsabile dell'U.O.S.
Gestione Convenzioni
Dr. Ruggero Di Francesco



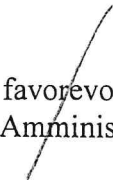
Il Direttore U.O.C.
Affari Generali
Dott.ssa Lavinia Lo Curzio



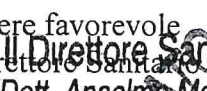
PARERI DEL DIRETTORE AMMINISTRATIVO E DEL DIRETTORE SANITARIO
(ai sensi dell'art. 3, commi 1 quinquies e 7, del Decreto Legislativo 30.12.1992 n°502 s.m.i.)

Sul presente atto viene espresso

Parere favorevole
Il Direttore Amministrativo



Parere favorevole
Il Direttore Sanitario
(Dott. Anselmo Madeddu)



**Il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa
Dott. Salvatore Lucio Ficarra**

- Preso atto della proposta di deliberazione che precede e che qui si intende di seguito riportata e trascritta;
- Preso atto che il Dirigente Responsabile della UOC che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23.10.1996 n. 543 come modificato dalla legge 20.12.1996 n. 639;
- Acquisiti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Secondo la superiore proposta formulata dal Dirigente Responsabile della U.O. proponente e per i motivi espressi nella medesima:

- 1. Adottare** il Regolamento, che disciplina le relazione tra il personale aziendale e i portatori di interesse, in conformità ai suggerimenti acquisiti dal Dirigente Responsabile della Prevenzione della corruzione, opportunamente interpellato;
- 2. Conferire** mandato alla UOC Affari Generali di dare ampia diffusione del presente regolamento a tutti i soggetti, in qualunque modo, coinvolti nelle dinamiche relative ai rapporti con fornitori e aziende farmaceutiche;
- 3. Dichiarare** la presente deliberazione immediatamente esecutiva, ai sensi dell'art. 53 – comma – 7 della L.R. 30/93, stante la necessità di procedere alla regolamentazione della procedura di che trattasi.

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE

dr.ssa Carmela Linda Di Giorgio

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo on line dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.R. n.30/93 e successive modificazioni dal giorno _____ al giorno _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

Siracusa, _____

La presente deliberazione è stata notificata al Collegio dei Sindaci in data _____
Prot. n° _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

La presente deliberazione E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Siracusa, _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE DI SIRACUSA

REGOLAMENTO DISCIPLINANTE I RAPPORTI TRA IL PERSONALE AZIENDALE E I PORTATORI DI INTERESSI

Art. 1

(Disposizioni di carattere generale)

Il presente regolamento disciplina, ai sensi della legge 9 gennaio 2019, n.3, nonché ai sensi dell'art.1, comma 44, legge 6 novembre 2012, n.190, i rapporti tra il personale dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa e i portatori di interessi, al fine di garantire:

- l'adempimento delle misure obbligatorie contenute nel Piano Triennale Anticorruzione;
- il proseguimento della mission aziendale di tutela della salute dei cittadini;
- il proseguimento dell'assistenza sanitaria e socio sanitaria.

Art.2

(Ambito di applicazione)

1. Il presente regolamento si applica ai dipendenti dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa, con rapporto a tempo determinato o indeterminato, con particolare attenzione verso farmacisti ospedalieri, dirigenti medici, personale del S.S.R che intrattiene rapporti con i portatori di interesse.

2. A tal proposito, l'Azienda estende, per quanto compatibili, gli obblighi previsti dal presente regolamento a tutti i consulenti e collaboratori, con qualsiasi tipologia di contratto o incarico, nonché nei confronti dei collaboratori e/o dei portatori di interessi nei settori delle forniture di dispositivi sanitari/medicali e di prodotti farmaceutici

Art.3

(Principi vincolanti)

I soggetti indicati nell'Articolo 2:

- non possono intrattenere rapporti di lavoro, in qualità di sperimentatore, coordinatore, consulente, collaboratore con ditte/enti/organizzazioni produttrici di prodotti farmaceutici e/o dispositivi sanitari/medicali;
- non possono percepire compensi direttamente e/o indirettamente dagli enti/organizzazioni in relazione alla produzione di farmaco/dispositivo;
- non possono svolgere studi clinici in relazione allo sviluppo di un farmaco/dispositivo sanitario per conto di ditte/enti/organizzazioni produttrici di prodotti farmaceutici e/o dispositivi sanitari/medicali;
- non possono partecipare a comitati o organi consultivi che hanno prodotto decisioni correlate alla ricerca su un farmaco/dispositivo medico sanitario;

- non possono accettare, a qualsiasi titolo, sponsorizzazioni o rimborsi da aziende farmaceutiche/ organizzazioni sanitarie/produttori/fornitori di dispositivi medici/ o di altri beni sanitari o non sanitari;
- non possono ricevere, direttamente e/o per tramite dell'ente/ organizzazione, forniture di farmaci o attrezzature, oppure supporti amministrativi da sponsor/azienda farmaceutica/organizzazione sanitaria/produttore e/o fornitore di dispositivi medici o di altra tecnologia o beni anche non sanitari;
- dovranno compilare e sottoscrivere una dichiarazione pubblica di interessi di cui all'art.11 del piano triennale anticorruzione "Adozione dei modelli per la dichiarazione di pubblica attività/relazioni/interessi."

Art. 4 (Registro degli accessi)

E' istituito il Registro pubblico dei soggetti che svolgono attività di rappresentanza di interesse. Sarà compito della Segreteria di Direzione Medica di Presidio di gestire il Registro e le iscrizioni.

I soggetti che intendono esercitare l'attività di rappresentanza di interesse, promuovendo interessi leciti propri o di altro soggetto rappresentato, sono tenuti ad iscriversi al Registro dove indicheranno:
- nome, cognome e Azienda di appartenenza - motivo delle visite.

Il portatore di interessi accorderà, tramite modulo, il consenso al trattamento dei dati personali e alla pubblicazione sul sito web aziendale delle informazioni fornite.

Il registro verrà vidimato ad ogni pagina, non potrà contenere alcuna cancellatura e non dovrà essere manchevole di alcuna pagina.

L'accesso alle strutture Aziendali sarà concesso ai soggetti portatori di interessi che sono in possesso del relativo tesserino di riconoscimento che ne indichi dati anagrafici, logo dell'azienda per la quale lavorano ovvero ai soggetti fornitori di presidi medici, la cui ditta sia regolarmente iscritta nell'elenco dei fabbricanti di dispositivi medici iscritti presso il Ministero della Salute ai sensi dell'art. 11 comma 7, del D. Lgs n. 46/97 e, pertanto, siano abilitate alla fornitura di dispositivi medici su misura.

Art. 5 (Agenda degli incontri)

I portatori di interesse potranno accedere alle strutture aziendali solo dopo aver concordato giorno e ora dell'incontro con la segreteria della Direzione Medica di Presidio, che coordinerà l'Agenda degli incontri. Agli stessi verrà rilasciato uno "stampato" che, al termine della visita, dovrà essere firmato dal medico con cui è avvenuto l'incontro e restituito alla segreteria.

La Segreteria si occuperà anche di inviare, con cadenza trimestrale, una rendicontazione degli accessi alla Direzione Aziendale e, per conoscenza, al responsabile aziendale anticorruzione.

Art. 6 (Obblighi dei portatori di interessi)

I soggetti iscritti al Registro sono tenuti al rispetto degli obblighi stabiliti dal presente regolamento e da eventuali ulteriori disposizioni applicative, nonché ad ogni altra prescrizione stabilita in generale per i soggetti estranei all'Azienda.

Art. 7
(Disposizioni finali)

Per quanto non previsto nel presente regolamento si fa riferimento a quanto stabilito nelle vigenti disposizioni nazionali e regionali ed in particolare alla Legge 190/2012 e s.m.i.