

☐ Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;

☐ Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

che, allegati alla presente, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PUBBLICARE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016 e dell'art. 5, comma 5 del D.M. n. 14/2018 del 16 gennaio 2018, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 per almeno 30 giorni consecutivi, all'albo pretorio on-line dell'Azienda, durante i quali è consentita la presentazione di eventuali osservazioni;

DARE ATTO che il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021, risulti propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Azienda, e che pertanto le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma saranno previste in sede di stesura del bilancio di previsione competente;

DARE ATTO che il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 allegato al presente Atto, decorsi i termini di cui sopra (trenta giorni) ed analizzate le eventuali osservazioni pervenute, acquisterà efficacia;

DARE ATTO che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi divenuto efficace verrà pubblicato sul sito internet predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sull'Osservatorio Regionale nonché, come dianzi precisato, sul profilo del committente secondo quanto disposto dall'articolo l'articolo 21, comma 7, del D.lgs. n. 50 del 2016;

PRENDERE ATTO che il presente Provvedimento non comporta impegno di spesa;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 65 comma 7 della L.R. N. 25/93 così come sostituito dall'art. 53 della L.R. n. 30/93, stante la necessità di ottemperare a quanto previsto dall'art. 21 del D.to Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

Il Dirigente Amministrativo
Dott. Federico Ferro

Il Direttore dell'U.O.C. Provveditorato
Dott.ssa Danila Rosa
Danila Rosa

Siracusa _____

Vista la suddetta proposta, il Direttore Amministrativo esprime parere _____ e il Direttore Sanitario esprime parere _____

Il Direttore Amministrativo
Dott. Salvatore Iacolino

Il Direttore Sanitario
~~Dott. Anselmo Madeddu~~
(Dr. Salvatore Madonia)

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

Preso atto della proposta di deliberazione che precede e che qui si intende di seguito riportata e trascritta;

Vista l'attestazione di legittimità dell'atto nonché di correttezza formale e sostanziale dello stesso;

Preso atto che il Dirigente Responsabile della UOC Provveditorato che propone il presente provvedimento, sottoscrivendolo, attesta che lo stesso, a seguito dell'istruttoria effettuata, nella forma e nella sostanza è totalmente legittimo ed utile per il servizio pubblico, ai sensi e per gli effetti di quanto disposto dall'art. 3 del D.L. 23.10.1996 n. 543 come modificato dalla legge 20.12.1996 n. 639;

Visto il parere del Direttore Sanitario e del Direttore Amministrativo;

DELIBERA

Secondo la superiore proposta formulata dal Direttore della U.O.C. Provveditorato proponente e per i motivi espressi nella medesima:

INDIVIDUARE nel Direttore della U.O.C. Provveditorato il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e di servizi

ADOTTARE il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i, e composto dai seguenti elaborati :

☐ Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;

☐ Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

che, allegati alla presente, costituiscono parte integrante e sostanziale della presente deliberazione;

PUBBLICARE, ai sensi del combinato disposto dell'art. 21, comma 7, del D. Lgs. n.50/2016 e dell'art. 5, comma 5 del D.M. n. 14/2018 del 16 gennaio 2018, il programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021 per almeno 30 giorni consecutivi, all'albo pretorio on-line dell'Azienda, durante i quali è consentita la presentazione di eventuali osservazioni;

DARE ATTO che il Programma biennale degli acquisti di beni e servizi 2020-2021, risulti propedeutico all'approvazione dei documenti di programmazione economico-finanziaria dell'Azienda, e che pertanto le risorse per il finanziamento degli interventi ricompresi nel Programma saranno previste in sede di stesura del bilancio di previsione competente;

DARE ATTO che il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 allegato al presente Atto, decorsi i termini di cui sopra (trenta giorni) ed analizzate le eventuali osservazioni pervenute, acquisterà efficacia;

DARE ATTO che il programma biennale degli acquisti di beni e servizi divenuto efficace verrà pubblicato sul sito internet predisposto dal Ministero delle Infrastrutture e dei Trasporti e sull'Osservatorio Regionale nonché, come dianzi precisato, sul profilo del committente secondo quanto disposto dall'articolo l'articolo 21, comma 7, del D.lgs. n. 50 del 2016;

PRENDERE ATTO che il presente Provvedimento non comporta impegno di spesa;

DICHIARARE il presente provvedimento immediatamente esecutivo, ai sensi e per gli effetti dell'art. 65 comma 7 della L.R. N. 25/93 così come sostituito dall'art. 53 della L.R. n. 30/93, stante la necessità di ottemperare a quanto previsto dall'art. 21 del D.to Lgs. 50/2016 e s.m.i.;

IL DIRETTORE GENERALE
Dott. Salvatore Lucio Ficarra

IL SEGRETARIO VERBALIZZANTE
dr.ssa Carmela Linda Di Giorgio

RICHIAMATI

- l'art. 6, comma 1, del citato D.M. n. 14/2018, il quale prevede che *“Le amministrazioni, secondo i propri ordinamenti e fatte salve le competenze legislative e regolamentari delle regioni e delle province autonome in materia, adottano, nel rispetto di quanto previsto dall'articolo 21, comma 1, secondo periodo, del Codice dei Contratti Pubblici, il programma biennale dei beni e servizi nonché i relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali sulla base degli schemi tipo allegati al presente decreto e parte integrante dello stesso”*;

-l'art. 6, comma 13, del medesimo decreto n.14/2018, il quale prevede che *“Le amministrazioni individuano, nell'ambito della propria organizzazione, la struttura e il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e servizi”*;

PRECISATO che, ai sensi dell'art. 6, comma 12 del D.M. n. 14/2018 ed ai sensi dell'articolo 21, comma 6, del D. Lgs. n. 50/2016, l'elenco delle acquisizioni di beni e servizi di importo stimato superiore ad 1 milione di euro che le amministrazioni prevedono di inserire nel programma biennale, sono comunicate dalle medesime amministrazioni, entro il mese di ottobre, al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il Ministero dell'Economia e delle Finanze di cui all'articolo 9, comma 2, del decreto-legge 24 aprile 2014, n. 66, convertito, con modificazioni, dalla legge 23 giugno 2014;

PRESO ATTO che non sono previste acquisizioni di forniture e servizi d'importo superiore a 1 milione di euro, comprese quelle aggiudicate negli esercizi precedenti ed in corso di esecuzione, da trasmettere al Tavolo tecnico dei soggetti aggregatori presso il M.E.F.;

CONSIDERATO altresì che il citato decreto 16 gennaio 2018, n. 14 prevede che:

☐ i lavori, gli acquisti di forniture o di un servizio, per i quali sia stata avviata la procedura di affidamento, non sono riproposti nel programma successivo (art. 7, comma 2);

☐ nei programmi biennali degli acquisti di forniture e servizi, per ogni singolo acquisto, è riportata l'annualità nella quale si intende dare avvio alla procedura di affidamento ovvero si intende ricorrere ad una centrale di committenza o ad un soggetto aggregatore;

☐ le Amministrazioni approvano gli aggiornamenti del programma biennale, entro 90 giorni dalla data di decorrenza degli effetti del proprio bilancio, secondo l'ordinamento proprio di ciascuna amministrazione (art. 7, comma 6);

CONSIDERATO che la scrivente U.O.C. proponente, effettuata una valutazione generale dei fabbisogni aziendali sulla base delle proposte ed informazioni acquisite dalle varie Unità, per gli anni 2020/2021, ha predisposto l'apposita proposta di Programma Biennale degli Acquisti anni 2020/2021 composta come segue e che si allega al presente Atto

☐ Scheda A: Quadro delle risorse necessarie alle acquisizioni del programma;

☐ Scheda B: Elenco degli acquisti del programma con indicazione degli elementi essenziali per la loro individuazione;

Attestata la legittimità dell'atto, nonché la correttezza formale e sostanziale dello stesso;

PROPONE di

INDIVIDUARE nel Direttore della U.O.C. Provveditorato il soggetto referente per la redazione del programma biennale degli acquisti di beni e di servizi

ADOTTARE il programma biennale degli acquisti di forniture e servizi 2020-2021 di importo unitario pari o superiore a 40.000,00 euro, predisposto ai sensi dell'articolo 21 del D.Lgs n. 50/2016 e s.m.i, e composto dai seguenti elaborati :

Il Direttore della U.O.C.
Provveditorato

VISTO il D.Lgs n. 502/92 e s. m. e i.;

VISTO il D.Lgs n. 517/93 e s.m. e i.;

VISTA la L.R. n. 5/2009 e s.m. e i.;

VISTO il D.Lgs n. 118/11 e s.m. e i.;

VISTO l'Atto Aziendale adottato con delibera n. 1006 del 30/12/19 e approvato con Decreto Assessoriale n. 163 del 03/3/2020;

PREMESSO che l'art. 21 del D. Lgs. 18 aprile 2016, n° 50 "Programmazione delle acquisizioni delle stazioni appaltanti" e s.m.i. prevede che:

- ☐ le amministrazioni aggiudicatrici adottano il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali;
- ☐ i programmi sono approvati nel rispetto dei documenti programmatori ed in coerenza con il bilancio e, per gli enti locali, secondo le norme che disciplinano la programmazione economico-finanziaria degli enti;
- ☐ il programma biennale di forniture e servizi e i relativi aggiornamenti annuali contengono gli acquisti di beni e di servizi di importo unitario stimato pari o superiore a 40.000 euro;
- ☐ il programma biennale degli acquisti di beni e servizi e il programma triennale dei lavori pubblici, nonché i relativi aggiornamenti annuali sono pubblicati sul profilo del committente, sul sito informatico del Ministero delle infrastrutture e dei trasporti e dell'Osservatorio;

RILEVATO, in particolare, che il comma 8 del citato articolo 21 del D.to Lgs. 50/2016 e s.m.i., ha demandato ad un decreto attuativo:

- a) le modalità di aggiornamento dei programmi e dei relativi elenchi annuali;
- b) i criteri per la definizione degli ordini di priorità, per l'eventuale suddivisione in lotti funzionali, nonché per il riconoscimento delle condizioni che consentano di modificare la programmazione e di realizzare un intervento o procedere a un acquisto non previsto nell'elenco annuale;
- c) i criteri e le modalità per favorire il completamento delle opere incompiute;
- d) i criteri per l'inclusione dei lavori nel programma e il livello di progettazione minimo richiesto per tipologia e classe di importo;
- e) gli schemi tipo e le informazioni minime che essi devono contenere, individuandole anche in coerenza con gli standard degli obblighi informativi e di pubblicità relativi ai contratti;
- f) le modalità di raccordo con la pianificazione dell'attività dei soggetti aggregatori e delle centrali di committenza ai quali le stazioni appaltanti delegano la procedura di affidamento;

PRESO ATTO che nella G.U. n. 57 del 09/03/2018 è stato pubblicato il decreto M.I.T. 16 gennaio 2018 n. 14 "Regolamento recante procedure e schemi-tipo per la redazione e la pubblicazione del programma triennale dei lavori pubblici, del programma biennale per l'acquisizione di forniture e servizi e dei relativi elenchi annuali e aggiornamenti annuali";

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

Il sottoscritto attesta che la presente deliberazione è stata affissa all'albo on line dell'Azienda Sanitaria Provinciale di Siracusa ai sensi e per gli effetti dell'art.53 della L.R. n.30/93 smi e successive modificazioni dal giorno 20 SET 2020 al giorno 04 OTT. 2020

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

Siracusa, 05 OTT. 2020

La presente deliberazione è stata notificata al Collegio Sindacale in data 22 SET. 2020 con nota prot. n° 24620/PG

(Dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

DELIBERA SOGGETTA AL CONTROLLO

dell'Assessorato Regionale della Salute ex L.r. n. 5/09 smi trasmessa in data _____ con nota prot. n. _____

SI ATTESTA

Che l'Assessorato Regionale della Salute:

- Ha pronunciato l'approvazione con provvedimento n. _____ del _____
- Ha pronunciato l'annullamento con provvedimento n. _____ del _____ come da allegato.

Deliberazione divenuta esecutiva per decorrenza del termine previsto dall' art. 16 della L.r. n. 5/2009 dal _____

DELIBERA NON SOGGETTA AL CONTROLLO

- Esecutiva ai sensi dell'art. 65 della L.r. n. 25/93, sostituito dall' art. 53 della L.R. n. 30/93 e s.m. ed i., per decorrenza del termine di gg. 10 di pubblicazione all' albo on line dell'Azienda dal _____ al _____
- Immediatamente esecutiva dal _____

Siracusa,

IL RESPONSABILE SEGRETERIA
(Dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

DELIBERE

REVOCA/ANNULLAMENTO/ MODIFICA

- Revoca/annullamento in autotutela con provvedimento n. _____ del _____
- Modifica con provvedimento n. _____ del _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(Dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

La presente deliberazione E' COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Siracusa, _____

IL RESPONSABILE SEGRETERIA DELIBERE
(dott.ssa Carmela Linda Di Giorgio)

REGIONE SICILIA
AZIENDA SANITARIA PROVINCIALE
SIRACUSA

ORIGINALE

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N° 1055

Data 16 SET. 2020

OGGETTO: ADOZIONE PROGRAMMA BIENNALE DEGLI ACQUISTI DI FORNITURE DI BENI E SERVIZI ANNI 2020/2021.

<p>Dimostrazione della compatibilità economica</p> <p>Bilancio 2020</p> <p>Centro di costo _____</p> <p>Conto economico:</p> <p>Budget assegnato _____</p> <p>Budget già utilizzato _____</p> <p>Budget disponibile _____</p> <p>da cui prelevare la spesa prevista per il presente atto, pari ad € _____</p> <p>Disponibilità residua di budget € _____</p> <p>Spesa autorizzata</p> <p>Il Responsabile della U.O.C. ECONOMICO PATRIMONIALE Dott. Vincenzo Bastante</p> <p>Impegno registrato UOC Economico Patrimoniale in data <u>28/07/2020</u></p> <hr/> <p>Non comporta impegno di spesa <input checked="" type="checkbox"/> X</p> <p>Fondi vincolati</p> <p>Fondi PSN</p> <p>Fondi PO FESR</p> <p>Presa in carico dalla Segreteria della Direzione Generale in data <u>30 LUG 2020</u></p>	<p>U.O.C.</p> <p>Proposta n° <u>982</u> del <u>22/07/2020</u></p> <p>Il Direttore della U.O.C. PROVVEDITORATO</p> <p>Dott.ssa Danila Rosa <u>Danile Rosa</u></p>
---	---

Addì 16 SET. 2020, nei locali della sede legale dell'Azienda, siti in C.so Gelone 17 – Siracusa – il Direttore Generale, Dr. Salvatore Lucio Ficarra, giusto D.P. n. 193/Serv.1/SG del 04/04/2019, coadiuvato dal Dr. Salvatore Iacolino, Direttore Amministrativo, e dal Dr. Anselmo Madeddu, Direttore Sanitario nonché con l'assistenza della Dr.ssa Carmela Linda Di Giorgio con funzioni di segretario, ha adottato la seguente delibera sulla base della proposta di seguito riportata

* (Dr. Salvatore Madonia)